

СОГЛАСОВАНО  
Совет родителей  
Протокол № 1 от  
29.08.2020 г.

СОГЛАСОВАНО  
Совет  
обучающихся  
Протокол № 1 от  
29.08.2020 г.

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МАОУ «СШ № 66»  
от 31.08.2020 года  
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ «СШ № 66»  
О.В. Приспешкин  
Приказ № 149 от 31.08.2020 г



## Положение о работе с одаренными детьми в МАОУ «СШ № 66»

### 1. Общие положения

1. Одаренность – это системное, развивающееся в течение жизни качество психики, которое определяет возможность достижения человеком более высоких, незаурядных результатов в одном или нескольких видах деятельности по сравнению с другими людьми.

Одаренный ребенок – это ребенок, который выделяется яркими, очевидными, иногда выдающимися движениями (или имеет внутренние предпосылки для таких достижений) в том или ином виде деятельности.

### 2. Цели и задачи.

Цель:

Создание условий для оптимального развития детей.

Задачи:

- Выявление одарённых детей с использованием различных диагностик;
- Использование на уроке дифференциации на основе индивидуальных особенностей детей;
- Отбор средств обучения, способствующих развитию самостоятельности мышления, инициативности и научно-исследовательских навыков, творчества в урочной и внеурочной деятельности;
- Организация разнообразной внеурочной и внешкольной деятельности;
- Развитие у одарённых детей качественно высокого уровня представлений о картине мира, основанных на общечеловеческих ценностях.

### 3. Принципы работы с одарёнными детьми

- 3.1 Индивидуализация обучения.
- 3.2 Принцип опережающего обучения.
- 3.3 Принцип комфортности в любой деятельности.
- 3.4 Принцип разнообразия предлагаемых возможностей для реализации способностей учащихся.
- 3.5 Возрастание роли внеурочной деятельности.
- 3.6 Принцип развивающего обучения.
- 3.7 Принцип добровольности.

**4. Участниками реализации данного положения являются:**

- 4.1 Администрация школы (директор, заместители);

- 4.2 Рабочая группа, создаваемая сроком на 1 год;
- 4.3 Учителя-предметники;
- 4.4 Классные руководители;
- 4.5 Управляющий совет;
- 4.6 Медицинские работники;
- 4.7 Психологи;
- 4.8 Библиотекарь;
- 4.9 Родители или законные представители учащихся;

## **5. Формы проведения мониторинга реализации положения**

Формы	Периодичность
Предметные олимпиады	2 раза в год
Междисциплинарная научно-практическая конференция "Шаг в науку"	1 раз в год
Тематические конкурсы, выставки	В соответствии с годовым планом
Проектная деятельность	В соответствии с годовым планом
Мониторинг динамики развития	В соответствии с годовым планом

## **II. Организация и функциональное обеспечение данного Положения**

### **1. Функции директора**

1.1 Создание фонда поощрения и материального стимулирования одарённых детей и учителей, работающих с одаренными учащимися.

1.2 Назначение рабочей группы и ответственного, отвечающих за работу с одарёнными детьми

### **2. Функции ответственного за работу с одаренными детьми**

2.1 Регулирование и коррекция образовательных процессов, связанных с реализацией данного положения Оформление нормативной документации;

2.2 Разработка программ;

2.3 Подготовка отчетов о работе с одаренными детьми;

2.4 Организация и проведение семинаров по проблемам работы с одарёнными детьми.

2.5 Координация действий учителей, работающих с одарёнными детьми

2.6 Помощь в разработке индивидуальных образовательных программ для одарённых детей.

2.7 Сбор банка данных по одарённым детям.

### **3. Функции рабочей группы**

3.1 Подбор диагностических материалов для выявления одарённых детей.

3.2 Сбор и систематизация материалов периодической печати и педагогической литературы по данной проблеме.

3.3 Подготовка методических рекомендаций по работе с одарёнными детьми.

3.4 Определение критериев эффективности работы.

3.5 Подготовка отчетов о работе с одаренными детьми;

### **4. Функции учителей-предметников**

4.1 Выявление одарённых детей.

4.2 Корректировка программ и тематических планов для работы с одарёнными детьми, включение заданий повышенной сложности, творческого, научно-исследовательского уровней.

4.3 Организация индивидуальной работы с одарёнными детьми.

4.4 Подготовка учащихся к олимпиадам, конкурсам, викторинам, конференциям школьного и районного уровня.

4.5 Отбор и оформление в течение года достижений одарённых детей для предъявления на общешкольной ежегодной конференции.

4.6 Оформление своего опыта работы с одарёнными детьми в виде творческого отчёта для предъявления на педсовете.

4.7 Создание в учебных кабинетах картотеки материалов повышенного уровня сложности.

4.8 Консультирование родителей одарённых детей по вопросам развития способностей их детей.

4.9 Подготовка отчетов о работе с одаренными детьми;

## **5. Функции классных руководителей**

5.1 Выявление детей с общей одарённостью.

5.2 Планирование воспитательной работы в классе с учётом реализации одарёнными детьми класса своих способностей.

5.3 Подготовка отчетов о работе с одаренными детьми;

5.4 Взаимосвязь с учреждениями дополнительного образования;

## **6. Функции психолога**

6.1 Психодиагностическая работа (групповая, индивидуальная);

6.2 Индивидуальные и групповые занятия с учащимися;

6.3 Индивидуальные и групповые консультации для учащихся;

6.4 Работа с родителями (выступления на родительских собраниях, консультации);

6.5 Работа с учителями (консультации, тренинги, просветительская работа)

6.6 Подготовка отчетов о работе с одаренными детьми.